



ДГ „Калинка“ кв.Рудник, с филиал кв.Черно море, гр.Бургас, ул.“Йорданка Николова” 31;
cdg_4@abv.bg] тел: 0879 562312

Утвърдил:.....
Директор: Р.Николова

ПЛАН - ПРОГРАМА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

за приобщаващото образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на
децата в ДГ „Калинка“ за учебната 2021/2022 година

**Настоящият План-програма е приета с решение на
Педагогически съвет от 16.09.2021г.**



I. Общи положения:

Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на детската градина и общността.

План -програмата за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностното развитие на децата в ДГ „Калинка“ е разработена според разпоредбите на:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Наредба за приобщаващото образование;
- Международната конвенция за правата на детето;
- Световната програма на ЮНЕСКО ”Образование за всички”;
- Национална стратегия на детето 2008-2018;
- Национална стратегия за интеграция на лицата, получили международна закрила в Република България 2014-2020г;
- Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;
- Рамкова програма за интегриране на ромите в българското общество (2010 –2020 г.);
- Национална стратегия на Р. България за интегриране на ромите (2012 –2020 г.);
- Закон за защита от дискриминация;
- Конвенция за борба срещу дискриминацията в областта на образованието
- Стратегическа рамка за развитие на образованието в Р.България 2020-2030г.

С настоящата план - програма се определят:

1. Целите и задачите на приобщаващото образование в ДГ „Калинка“
2. Принципите, чрез които се реализира приобщаващото образование в ДГ „Калинка“.
3. Условието, редът и конкретните дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ „Калинка“.
4. Условието, редът и конкретните дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ „Калинка“ по чл. 187, ал.2 от ЗПУО.
5. Дейностите за превенция на тормоза и насието в ДГ „Калинка“, за мотивация и преодоляване на проблемното поведение на децата по чл. 185 и чл. 186 от ЗПУО
6. Условието и редът за поощряване на децата от ДГ „Калинка“ с материални и морални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на общността на ДГ
7. Задълженията и дейността на координиращият екип и на участниците в процеса на приобщаващото образование
8. Годишен план на дейностите, свързани с приобщаващото образование и осигуряването на подкрепа за личностното развитие на децата

II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛ

Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ „Калинка“, чрез осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им и включването и участието на децата в общността на детската градина.

ЗАДАЧИ



1. Осигуряване на възможност за гъвкава и динамична организация на средата според различните потребности на децата с цел по - лесна адаптация и оптимална степен на развитие на техния потенциал, способности и постигане на образователните цели.
2. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.
3. Осъществяване на подкрепа за успешен преход на децата към училищно образование.
4. Обхват и задържане на децата в риск, от уязвими групи в детската градина.
5. Анализ на индивидуалните потребности от подкрепа за личностно развитие на децата
6. Предоставяне на качествено образование за всяко дете

III. ПРИНЦИПИ

Приобщаващото образование е неизменна част от правото на образование и се реализира в съответствие със следните принципи:

1. Гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детска градина най-близо до неговото местоживееие и на правото му на качествено образование;
2. Гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности;
3. Прилагане на диференцирани педагогически подходи в съответствие с интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
4. Приемане и зачитане на уникалността на всяко дете - индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите;
5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование, гаранции за които са създадените условия за обучение на всички деца и ученици заедно;
6. Системен и холистичен подход на организация и сътрудничество на образователните институции в областта на приобщаващото образование на всички равнища
7. Сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование - детската градина, , центърът за подкрепа за личностно развитие, детето, , семейството и общността;
8. Намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина;

IV. ДЕЙНОСТИ

№	Дейност	Срок	Отговорник
Общи дейности			
1	Провеждане на информационни кампании сред родителите за разясняване на взаимните ползи от интегрираното обучение на деца със СОП, деца с физически и ментални увреждания и деца от етническите малцинства.	постоянен	Учителите на група
2	Работа с родителите за преодоляване на негативните стереотипи и дискриминационни	постоянен	Учителите на група



ДГ „Калинка“ кв.Рудник, с филиал кв.Черно море, гр.Бургас, ул.“Йорданка Николова” 31;
cdg_4@abv.bg] тел: 0879 562312

	нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания.		
3	Идентифициране на деца, които имат необходимост от обща подкрепа.	постоянен	Учителите на група, психолог, логопед, ресурсен учител
4	Идентифициране на деца със СОП, деца в риск или други потребности.	Целогодишно	Учителите на група, психолог, логопед, ресурсен учител
5	Определяне координатор на дейностите за предоставяне на личностна подкрепа за развитие	Месец септември 2021г	Директорът
6	Изготвяне на План за предоставяне на подкрепа за личностно развитие на децата от ДГ „Калинка”	Месец септември – октомври 2021г	Координаторът и ЕПЛР
7	Осигуряване на педагогически специалисти /психолог, логопед, ресурсен учител/ за предоставяне на подкрепа за личностно развитие	В началото на учебната година	Директорът, координаторът
8	Съставяне на график за екипните срещи между учителите и педагогическите специалисти	В началото на учебната година	Координаторът
9	Изготвяне и представяне пред педагогическия съвет на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина за учебната 2021/2022 година	Месец май 2021г	Координаторът
10	Превантивни мерки за недопускане отпадане на деца от детската градина, и по-конкретно деца от подготвителни групи.	Целогодишно	Директор, учителите на групата, обр.медиатор
11	Организиране и провеждане на клуб „Заедно в пъстрия свят”	2021-2022 учебна година	Директор, старши учители
12	Обучение на педагогически и непедagogически персонал за работа в мултикултурна среда	По график, съобразно плана за вътрешно-методическа дейност и квалификация	Директор и председател на комисията за вътрешно методическата дейност за учебната 2021-2022 година.



Дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие			
1	Анализ на резултатите от проследяване постиженията на децата в началото на учебната година и набелязване на конкретни мерки за включване на отделни деца в дейности, насочени към превенция на обучителни затруднения	Месец октомври 2021г.	Координаторът, учителите в групите и ЕПЛР
2	Проучване на желанията и включване на деца в групи за занимания по интереси чрез участие в мини проекти	Месец октомври 2021г.	Директорът, учители
3	Допълнителни модули за деца, които не владеят български език – в групата по Наредба 6 за деца в трета и четвърта група	През учебната година – 1 ситуация седмично	учителите в групите;
4	Сформиране на групи от деца със сходни проблеми в речевото развитие и трудности във владенето на бълг.език по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование”	Месец септември 2021г. и през годината при актуализация	Учители по Дейност 1
5	Изготвяне на план за дейностите, свързани с грижа за здравето и повишаване на здравната култура	Месец октомври 2021г.	Мед. специалист в ДГ, учителите
6	Осигуряване на възможности за изяви на децата чрез включването им в дейности в детската градина и извън нея	През учебната година	Учителите в групите, ръководителите на клубове
7	Осигуряване на индивидуални и групови занимания с психолог	Постоянен	Психолог
8	Проследяване напредъка на децата с обучителни затруднения	През учебната година	Координаторът, учителите в групите
Дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие			
1	Определяне на необходимост от извършване на оценка от екип за подкрепа за личностно развитие за предоставяне на допълнителна подкрепа на отделни деца	В началото на учебната година	Координаторът, учителите в групите
2	Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие	При разпознаване на потребността	Директорът, координаторът



3	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца, за които има индикация, че са със СОП	От 1 до 3 месеца от началото на учебното време и по всяко време на учебната година, ако се разпознае потребност	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
4	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск	Не по – късно от 3 месеца от разпознаване на потребността	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
5	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с изяви дарби	Не по – късно от 3 месеца от разпознаване на потребността	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
6	Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с хронични заболявания	Не по – късно от 3 месеца от разпознаване на потребността	Екипи за подкрепа за личностно развитие, координаторът
7	Представяне на писмени доклади от специалистите до председателя на екипа за личностно развитие за резултатите от оценяването	3-дневен срок от извършване на оценката	Педагогическите специалисти в състава на екипите
8	Изготвяне на план за подкрепа за всяко нуждаещо се дете	До 1 месец след извършване на оценката	Екипи за подкрепа за личностно развитие
9	Предоставяне на допълнителна подкрепа на деца в риск по проект „Подкрепа на приобщаващото образование“ в групи до 3 деца	През учебната година	Координатор проект и ЕПЛР, учители по групи
10	Проследяване напредъка в развитието на детето	На всеки три месеца от учебното време през учебната година	Екипи за подкрепа за личностно развитие
11	Изготвяне на доклад до директора на детската градина за изпълнението на плана за подкрепа на детето	В 10-дневен срок след края на учебното време	Екипи за подкрепа за личностно развитие

V. Статут на педагогическия екип за приобщаващо образование

Чл.1. Педагогическият екип за подкрепа на личностното развитие на децата е специализиран орган, създаден към ДГ „Калинка“.

Чл.2. Основната цел на дейността му е свързана с приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от



потребности на всички деца чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на общността.

Чл.3. Въпросите, при решаването на които педагогическия екип за приобщаващо образование има активно участие и взема решения са:

- (1) гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детска градина най-близо до неговото местоживееие и на правото му на качествено образование;
- (2) гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности с оглед възможността за възникване на затруднения в процеса на ученето и приобщаването и на необходимостта от подходяща подкрепа;
- (3) прилагане на диференцирани педагогически подходи, ориентирани към интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- (4) приемане и зачитане на уникалността на всяко дете – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, на които образователната институция трябва да отговори по подходящ начин, така че детето да развие максимално своя потенциал;
- (5) равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование, гаранции за които са създадените условия за обучение на всички деца заедно, независимо от трудностите и различията, които може да възникнат в процеса на ученето и научаването и при участието им в дейността на детската градина;
- (6) системен и холистичен подход на организация и сътрудничество на образователните институции в областта на приобщаващото образование на всички равнища – управление и екипност, използване на приобщаващи педагогически практики, създаване на сигурна и подкрепяща среда, участие на родителите, мониторинг на процеса и на качеството на подкрепата за личностно развитие, както и на влиянието им върху обучението и постиженията на децата и учениците;
- (7) сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детската градина/училището, детето/семейството и общността;
- (8) намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина;
- (9) нетърпимост към дискриминиращите нагласи и поведение и подготовка на децата за живот в приобщаващо общество;
- (10) гъвкавост и динамичност на процеса на приобщаващото образование съобразно потребностите на децата и в зависимост от спецификата на обществения живот.



Чл.4. Педагогическия екип за приобщаващо образование включва координатор, който има следните функции:

1. Разпознава потребността от предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете въз основа на наблюденията и анализите на учителите в групата в детската градина, въз основа на документите на децата, включително от изследвания и консултации при наличие на такива, и въз основа на събраните данни за развитието на децата и/или по инициатива на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето;

2. Предлага на директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата в случай на потребност от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие;

3. Координира извършването на оценката на индивидуалните потребности на децата със специални образователни потребности, в риск, с изявиени дарби и с хронични заболявания от екипите за подкрепа за личностно развитие;

4. Предлага на директора да утвърди списък на децата, на които ще се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие въз основа на извършената оценка на индивидуалните им потребности от екипите за подкрепа за личностно развитие;

5. Координира предоставянето на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата съвместно с педагогическите специалисти в детската градина;

6. Предлага на директора в случай на необходимост да осигури допълнителни специалисти като организира и координира осигуряването им в зависимост от индивидуалните потребности на детето от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, или от доставчици на социални услуги в общността, получили лиценз за предоставяне на социални услуги за деца по реда на Закона за закрила на детето;

7. Координира работата с родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, включително по отношение включването му в работата на екипа за подкрепа за личностно развитие на детето;

8. Координира работата и взаимодействието на всички екипи за подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина;

9. Съхранява документите на всяко дете, за което е формиран и работи екип за подкрепа за личностно развитие;

10. Координира работата с институциите в системата на предучилищното и училищното образование и с други институции и организации, работещи с деца, по отношение предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете ;



11. Координира предоставянето на методическа подкрепа от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, и съдейства за провеждането на различни форми на обучение на педагогическите специалисти в детската градина;

12. Организира и координира дейности и събития в детската градина или училището за децата и учениците, за училищната и за родителската общност, насочени към промяна на нагласите и приемане на различието, както и към изява на дарбите на децата;

13. След приключване на втория учебен срок на съответната учебна година изготвя и предоставя на педагогическия съвет обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина.

Чл.5. Детската градина е длъжна да осъществява дейности по превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и координираните усилия на всички участници в образователния процес.

Чл.6. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата се предоставя въз основа на извършена оценка на индивидуалните им потребности. Оценката се извършва от екип за подкрепа за личностно развитие на детето, утвърден със заповед на директора на детската градина за конкретно дете.

Чл. 7. За извършването на оценката родителят/представителят на детето/лицето, което полага грижи за детето, представя следните документи:

1. заявление;
2. статуси от проведени предварителни изследвания и консултации – психологични, логопедични, медицински – при наличие на такива, в зависимост от потребностите на детето;
3. всички необходими здравни, социални, съдебни, както и други документи, които имат отношение към обучението и образованието на детето;
4. протокол от специализирана по профила на заболяването лекарска консултативна комисия или от друга експертна лекарска комисия с приложени лична амбулаторна карта, съдържаща необходимите изследвания, консултации, епикризи и други, които удостоверяват заболяването – при деца с хронични заболявания.

VI. РЕД ЗА РАБОТА НА ЕКИПА:

Чл.8. Екипът за подкрепа за личностно развитие в детската градина се създава със заповед на директора за конкретно дете или ученик – със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания, за всяка учебна година.

Чл.9. В състава на екипа задължително участват психолог и/или



педагогически съветник, както и логопед. В екипа участва ресурсен учител/специален педагог, както и други специалисти според индивидуалните потребности на детето или ученика – рехабилитатор на слуха и говора, учител на деца с нарушено зрение, учители в групата в детската градина В заседанията на екипа може да участват представител на отдела за закрила на детето и други специалисти при необходимост.

Чл.10. Екипът се ръководи от определения със заповедта на директора специалист от екипа.

Чл.11. В работата на екипа на детето или ученика участва родителят /представителят на детето/лицето, което полага грижи за детето, а при необходимост и представител от съответния регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и/или от центъра за подкрепа за личностно развитие.

Чл.12. Екипът работи целогодишно като провежда общите си заседания по предварително изготвен график. При възникнала необходимост заседание може да се провежда и извън определения график.

Чл.13. Ръководителят на екипа отправя покана за участие на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, както и на представителя на съответната институция по ал. 4, за всяко заседание на екипа, но не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане на заседанието. Този срок може да е по-малък в случай на възникнала необходимост от провеждане на заседание извън определения график .

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл.14. Промени в настоящата план-програма се извършват по предложение на председателя или най – малко на 1/3 от състава на членовете и се приема на заседание на ПС.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

За изпълнението на Програмата важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани институции. Всички участници в образователния процес (детска градина, родители, Обществен съвет) трябва да бъдат еднакво отговорни и ангажирани за постигането на поставените цели.